



UWHS

BUKU PANDUAN PENELITIAN TAHUN 2025

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG
Jl. Subali Raya No. 12 Krapyak Semarang Barat, Jawa Tengah
Telp. (024) 7612988 Fax. (024) 7612944

SK PANDUAN PENELITIAN

TIM PENYUSUN

Prof. Dr. Chandrasa Soekardi, DEA.
Dr. Ambar Dwi Erawati, SSiT., MH.Kes.
Sri Wahyuning, S.SiT., M.Kes.
Irawan Wibisono, ST. M.Kes
Rinayati, S.SiT., M.Kes.
Miftachul Anwar, S.Kom.
Naelal Muna, S.Si.

VISI DAN MISI

UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

VISI

Pada tahun 2040 menjadi Universitas unggul dibidang kesehatan dan bisnis berwawasan kewirausahaan dan memanfaatkan teknologi digital dilevel ASEAN.

MISI

1. Menciptakan insan berkualitas dengan wawasan kewirausahaan yang memiliki nilai-nilai luhur yaitu *commitment, respect, competent, care, consistent*.
2. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan akademik dan vokasi bidang kesehatan dan bidang pendukung lainnya.
3. Mengembangkan kegiatan penelitian bidang kesehatan, bisnis dan pendukung dengan memanfaatkan teknologi digital.
4. Menerapkan pengetahuan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang relevan dengan kebutuhan lingkungan di level nasional maupun internasional.
5. Mengembangkan tata kelola yang baik dengan menerapkan penjaminan mutu, prinsip responsibilitas, akuntabilitas, transparansi, keadilan dan kemandirian.
6. Mengembangkan kerjasama Tridharma pada tingkat nasional dan internasional yang memiliki luaran yang berdampak pada masyarakat.

VISI DAN MISI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

VISI

Sebagai Lembaga Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan teknologi yang mendukung kesehatan dan bisnis berwawasan kewirausahaan dengan teknologi informasi melalui kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi ilmiah serta hilirisasi Teknologi Tepat Guna (TTG)

MISI

1. Membangun dan mengembangkan kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan TTG dibidang kesehatan dan bisnis berwawasan kewirausahaan
2. Mewujudkan kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan TTG dibidang kesehatan dan bisnis berwawasan kewirausahaan

KATA PENGANTAR

Assalaamu 'alaikum warohmatulloohi wabarokaatuh,

Salam sejahtera bagi kita

Marilah kita panjatkan puji syukur ke Hadirat Tuhan YME yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan petunjuk Nya sehingga Buku Panduan Penelitian UWHS telah selesai.

Bapak dan Ibu dosen UWHS yang kami hormati, sebagaimana diamanatkan dalam Undang Undang Guru dan Dosen (UU No 14 Tahun 2005) mengamanatkan bahwa dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Dari kegiatan penelitian, dosen akan dapat menghasilkan luaran- luaran yang dapat dipakai untuk menunjang karir dosen dan kapasitas UWHS.

Buku panduan ini telah disesuaikan dengan Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2025 Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi. Terbitnya Buku Panduan ini diharapkan dapat meningkatkan kreativitas para pengusul dan pengelola penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di UWHS.

Atas terbitnya Buku Panduan ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun serta pihak-pihak yang berperan atas sumbangsih yang telah diberikan mulai dari mengggagas dan menyusun sampai dengan penerbitan.

Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih jauh dari sempurna, sehingga kami mempersilahkan kepada khalayak untuk berkenan memberikan saran dan masukan untuk perbaikan ke depannya. Akhir kata, kami ucapkan terima kasih atas perhatian dari pembaca semua. Semoga panduan ini dapat memberikan manfaat untuk memajukan bangsa Indonesia dan dunia pendidikan kita pada khususnya.

Wassalamu 'alaikum warohmatulloohi wabarokaatuh

Semarang, November 2025

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

SK PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN.....	i
TIM PENYUSUN	ii
VISI DAN MISI (UWHS)	iii
VISI DAN MISI (LPPM)	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vi
A. Pendahuluan	1
B. Program Penelitian Hibah Institusi.....	1
C. Program Penelitian Mandiri	4
D. Sistematika Usulan Penelitian	4
E. Sistematika Laporan Kemajuan	5
F. Sistematika Laporan hasil Penelitian.....	6
G. Pembiayaan	7
H. Lain-lain	7
LAMPIRAN.....	8

PANDUAN PENELITIAN DOSEN

UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

1. Pendahuluan

Program ini dimaksudkan sebagai kegiatan meningkatkan kemampuan dan kepekaan meneliti dosen di lingkungan UWHS dengan cakupan program meliputi penelitian-penelitian dalam bidang kesehatan dan non kesehatan. Panduan ini disusun dengan tujuan untuk mendukung dan memfasilitasi proses penelitian dosen yang berlandaskan Permendiknas No. 39 Tahun 2005 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dan dokumen Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI UWHS).

Panduan ini memuat skema penelitian baru di UWHS yang terdiri dari 1) Skema Penelitian Unggulan UWHS, 2) Skema Penelitian Kolaboratif Nasional, 3) Skema Penelitian Produk Inovatif dan 4) Skema Penelitian Dasar yang merupakan pembaharuan dan penyempurnaan dari panduan sebelumnya. Pada panduan ini difokuskan pada luaran yang berorientasi pada publikasi internasional yang bermuara pada upaya dukungan terhadap peningkatan jabatan fungsional dosen dan pengembangan keilmuan dosen di lingkungan UWHS. Secara lengkap dan rinci terkait panduan penelitian dosen UWHS diuraikan dan dijabarkan pada penjelasan selanjutnya.

2. Program Penelitian Hibah Institusi

Tujuan penelitian hibah institusi ini adalah: 1) Mendorong percepatan capaian rencana induk penelitian perguruan tinggi dalam menghasilkan temuan/metode/teori/kebijakan, khususnya di bidang pengembangan penelitian, 2) Mendorong para peneliti melakukan penelitian kompetitif di perguruan tinggi berbasis rencana induk penelitian yang bersifat temuan, 3) Menghasilkan invensi, baik metode, teori baru atau kebijakan baru yang belum pernah ada sebelumnya, 4) Memperoleh modal ilmiah yang dapat mendukung perkembangan penelitian terapan, 5) Meningkatkan jumlah dan mutu publikasi ilmiah dosen dan membangun jejaring kerja sama antar peneliti dalam bidang keilmuan dan minat yang sama, dan 6) Berkontribusi dalam percepatan pengembangan karir dosen.

Skema penelitian di UWHS terdiri dari: 1) Skema Penelitian Unggulan UWHS, 2) Skema Penelitian Kolaboratif Nasional, 3) Skema Produk Inovatif, dan 4) Skema Penelitian Dasar. Semua penelitian hibah UWHS wajib melibatkan mahasiswa minimal 3 sesuai bidang keilmuan.

1. Penelitian Unggulan UWHS

a. Kriteria Pengusul:

- 1) Ketua Peneliti adalah dosen minimal S3 atau S2 Lektor Kepala atau S2 Lektor dengan *Sinta score overall* paling sedikit 300.

- 2) Memiliki ID Sinta.
- 3) Topik penelitian mengacu kepada Rencana Induk Pengembangan (RIP) UWHS dan road map prodi.
- 4) Anggota peneliti dosen minimal 4 orang dengan kepakaran yang sesuai dengan topik penelitian (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul), memiliki ID Sinta.
- 5) Ketua Peneliti bisa menjadi anggota di 1 usulan skema lain di tahun yang sama selama dua tahun pengusulan.

b. Jangka Waktu

Jangka waktu Penelitian Unggulan UWHS adalah 3 tahun.

c. Luaran

Luaran Wajib:

Satu artikel yang dipublikasikan pada jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus/ *Clarivate Analytics Web of Science* atau Prosiding International bereputasi (pada tahun ke-3).

Luaran Tambahan:

Wajib memiliki luaran tambahan yaitu 1 artikel yang dipublikasikan pada jurnal minimal Sinta 3 (pada tahun ke-1/ke-2) dan 1 produk Hak Kekayaan Intelektual (HKI) atau buku/ produk/ model/ purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa sosial/ jurnal nasional terakreditasi (tahun ke-1 atau ke-2), harus ada luaran tiap tahun.

2. Penelitian Kolaboratif Nasional

a. Kriteria Pengusul

- 1) Ketua Peneliti adalah dosen minimal S2 Lektor
- 2) Memiliki ID Sinta
- 3) Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWHS dan road map prodi.
- 4) Mempunyai mitra dalam negeri (Perguruan Tinggi/ Lembaga Penelitian atau industri). Bukti berupa surat kesediaan mitra dan surat perjanjian kerjasama penelitian).
- 5) Anggota peneliti dosen minimal 4 orang dengan kepakaran yang sesuai dengan topik penelitian (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul), memiliki ID Sinta, anggota mitra minimal 1 orang.
- 6) Ketua peneliti bisa menjadi anggota di 1 usulan skema lain di tahun yang sama selama satu tahun pengusulan.

b. Jangka Waktu

Jangka waktu penelitian ini adalah 2 tahun.

c. Luaran

Luaran Wajib:

Satu artikel yang dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 2.

Luaran Tambahan:

Wajib memiliki luaran tambahan yaitu 1 produk HKI/ buku atau produk/ model/ purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa sosial/ jurnal nasional terakreditasi.

3. Penelitian Produk Inovatif

a. Kriteria Pengusul

- 1) Ketua Peneliti adalah dosen minimal S2 Asisten Ahli
- 2) Memiliki ID Sinta
- 3) Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWHS dan road map prodi.
- 4) Penelitian menghasilkan produk inovasi yang bermanfaat bagi industri, dunia usaha, dan masyarakat
- 5) Anggota peneliti dosen minimal 4 orang dosen dengan kepakaran yang sesuai dengan topik penelitian (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul), memiliki ID Sinta.
- 6) Ketua peneliti bisa menjadi anggota di 1 usulan skema yang lain di tahun yang sama selama satu tahun pengusulan

b. Jangka Waktu

Jangka waktu penelitian ini adalah 2 tahun.

c. Luaran

Luaran Wajib:

Satu produk HKI (Hak cipta, paten sederhana, paten, merk dagang, dll) dokumen uji coba produk (instrumen, gambar, video, dll).

Luaran Tambahan:

Wajib ada luaran tambahan 1 artikel yang dipublikasikan pada jurnal internasional (tidak dicurigai predator)

4. Penelitian Dasar

a. Kriteria Pengusul

- 1) Ketua peneliti adalah dosen minimal S2 maksimal Asisten Ahli
- 2) Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWHS dan road map prodi.
- 3) Tim peneliti minimal 5 orang dosen dengan kepakaran yang sesuai dengan topik penelitian (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul), memiliki ID Sinta.
- 4) Ketua peneliti bisa menjadi anggota di 1 usulan yang lain di tahun yang sama selama 1 tahun pengusulan
- 5) Disarankan mengajak mitra

b. Luaran

Luaran Wajib:

Satu artikel yang dipublikasikan pada jurnal nasional minimal Sinta 4.

Luaran Tambahan:

Wajib memiliki luaran tambahan yaitu 1 produk HKI atau buku atau produk/ model/ purwarupa/ desain/ karya seni/ rekayasa sosial/ jurnal nasional

terakreditasi

c. **Jangka Waktu**

Jangka waktu penelitian adalah maksimal 1 tahun.

Pelaksanaan hibah penelitian di UWHS dilaksanakan 1 kali dalam 1 (satu) tahun. Batas waktu pelaksanaan mulai dari menyusun proposal sampai dengan pelaporan sesuai dengan skema penelitian dan linimasa yang ditentukan. Dalam hal pelaksanaan kerjasama dengan institusi lain dapat menggunakan prosedur yang berlaku di UWHS.

3. Program Penelitian Mandiri

1. **Tujuan**

- a. Meningkatkan jumlah penelitian dosen untuk pemenuhan peningkatan angka kredit pada jabatan fungsional ataupun akreditasi
- b. Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah

2. **Luaran**

Disesuaikan dengan kebutuhan dosen (penyandang dana)

3. **Pelaksanaan**

- a. Waktu pelaksanaan ditentukan oleh dosen yang bersangkutan
- b. Laporan diharapkan sesuai dengan sistematika laporan pada skema penelitian yang ada di UWHS.

4. Sistematika Usulan Penelitian

Sistematika usulan penelitian yang dibiayai oleh UWHS terdiri dari:

- I. HALAMAN SAMPUL
- II. HALAMAN PENGESAHAN
- III. IDENTITAS PENGUSUL DOSEN
- IV. IDENTITAS PENGUSUL MAHASISWA
- V. MITRA KERJASAMA (Jika ada)
- VI. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN
- VII. ANGGARAN
- VIII. RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

Kata kunci terdiri dari 5 kata

Bagian Isi terdiri dari:

a. **PENDAHULUAN**

Hibah Penelitian di Universitas Widya Husada Semarang merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan,

formulasi konsep dan/ atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

1. Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti
2. Pendekatan pemecahan masalah
3. *State of the art* dan kebaruan
4. Peta jalan (*road map*) penelitian 5 tahun kedepan (jika dalam bentuk konsorsium harus dilengkapi dengan *roadmap* penelitian konsorsium)
5. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*

b. METODE

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota mitra yang bertanggungjawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).

c. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian dalam bentuk tabel.

d. DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format *Vancouver*. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

5. Sistematika Laporan Kemajuan

- I. HALAMAN SAMPUL
- II. HALAMAN PENGESAHAN
- III. BIDANG, TEMA, TOPIK DAN RUMPUN ILMU
- IV. KATEGORI, SKEMA, SBK, TARGET TKT DAN LAMA PENELITIAN
- V. IDENTITAS PENGUSUL
- VI. MITRA KERJASAMA PENELITIAN (JIKA ADA)
- VII. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN LUARAN TAMBAHAN
- VIII. ANGGARAN
- IX. ISI LAPORAN PENELITIAN
 - A. Ringkasan
 - B. Kata Kunci
 - C. Hasil Pelaksanaan Penelitian
 - D. Status Luaran

- E. Peran Mitra
- F. Kendala Pelaksanaan Penelitian
- G. Rencana Tahapan Selanjutnya
- H. Daftar Pustaka
- X. LAMPIRAN: Sistematika Laporan
 - Lampiran 1 : Nota dan Kwitansi
 - Lampiran 2 : Hasil Uji Etik (Sesuaikan subyek penelitian/ mengacu pada peraturan yang berlaku)
 - Lampiran 3 : Surat Ijin (bila ada mitra)
 - Lampiran 4 : Bukti LOA atau link publikasi jika sudah publish/bukti luaran lain sesuai skema penelitian
 - Lampiran 5 : Log Book

6. Sistematika Laporan Hasil Penelitian

Sistematika laporan hasil penelitian dibiayai UWHS mengikuti alur seperti berikut

- I. HALAMAN SAMPUL
- II. HALAMAN PENGESAHAN
- III. BIDANG, TEMA, TOPIK DAN RUMPUN ILMU
- IV. KATEGORI, SKEMA, SBK, TARGET TKT DAN LAMA PENELITIAN
- V. IDENTITAS PENGUSUL
- VI. MITRA KERJASAMA PENELITIAN (JIKA ADA)
- VII. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN LUARAN TAMBAHAN
- VIII. ANGGARAN
- IX. ISI LAPORAN PENELITIAN
 - A. Ringkasan
 - B. Kata Kunci
 - C. Hasil Pelaksanaan Penelitian
 - D. Status Luaran
 - E. Peran Mitra
 - F. Kendala Pelaksanaan Penelitian
 - G. Daftar Pustaka
- X. LAMPIRAN :

Lampiran 1	Nota dan Kwitansi
Lampiran 2	Surat Tugas dosen dan mahasiswa yang sudah ditanda tangani/distempel
Lampiran 3	Hasil Uji Etik (Sesuaikan subyek penelitian/ mengacu pada peraturan yang berlaku)
Lampiran 4	Pernyataan keaslian penelitian
Lampiran 5	Surat Ijin (bila ada mitra)
Lampiran 6	Bukti LOA atau link publikasi jika sudah publish atau bukti

	luaran lain yang sesuai
Lampiran 7	Personalia tim peneliti dan mahasiswa beserta kualifikasinya
Lampiran 8	Bukti draft integrasi dengan mata kuliah (PPT, RPS, bahan ajar dll)
Lampiran 9	Log Book
Lampiran 10	Bukti telah mengisi kuesioner kepuasan peneliti dan kepuasan mitra penelitian

7. Pembiayaan

Justifikasi RAB usulan penelitian dibuat berdasarkan kebutuhan penelitian yang telah digambarkan pada substansi penelitian. RAB penelitian memuat komponen sebagai berikut:

- Komponen biaya belanja bahan.
- Komponen biaya pengumpulan data.
- Komponen biaya analisis data.
- Komponen biaya sewa peralatan.
- Komponen biaya pelaporan hasil penelitian dan luaran wajib.

Dana penelitian tidak boleh digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- Honorarium tim peneliti;
- Pembelian alat seperti mesin, peralatan laboratorium, alat komunikasi atau peralatan lain yang berpotensi menjadi asset (Misal: Komputer, Printer, dll).

8. Prosedur

- Prosedur pengajuan proposal, prosedur pencairan dana Penelitian dan prosedur pelaporan hasil Penelitian sesuai dengan prosedur yang sudah ada.
- Prosedur pengusulan kerjasama Implementation Agreement (IA) Penelitian (koordinasi dengan bagian kerjasama) sesuai dengan prosedur yang berlaku.

9. Lain-lain

- Jumlah judul dan besaran dana disesuaikan dengan alokasi anggaran penelitian yang tersedia dalam BKAT Universitas Widya Husada Semarang.
- Pengusulan proposal hibah institusi diunggah melalui website LPPM UWHS [Login SIPPMas UWHS](#), dokumen dalam bentuk *Microsoft Word* disusun sesuai template (Lampiran 13).
- Laporan kemajuan biaya institusi dan laporan biaya institusi diupload melalui website LPPM UWHS [Login SIPPMas UWHS](#) sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
- Laporan penelitian biaya mandiri diupload pada website LPPM UWHS [LoginSIPPMas UWHS](#) paling lambat akhir september setiap tahunnya agar LPPM dapat melaporkan pada akun sinta,
- Apabila ketua pengusul tidak dapat menyelesaikan penelitian sesuai dengan kontrak atau mengundurkan diri tidak diperkenankan mengajukan usulan sebagai ketua pada satu periode berikutnya.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik Skema Penelitian

NO	SKEMA	KRITERIA	JANGKA WAKTU	LUARAN
1	Penelitian Unggulan UWS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti adalah dosen S3 minimal AA atau S2 LK atau S2 Lektor dengan Sinta <i>score overall</i> paling sedikit 300 2. Memiliki ID Sinta dan ID Scopus 3. Topik penelitian mengacu kepada RIP UWS 4. Anggota peneliti dosen berjumlah Minimal 4 dosen (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul) 	3 tahun	<p>Wajib: Publikasi di jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus /WOS/prosiding internasional bereputasi (pada tahun ke-3)</p> <p>Tambahan: Wajib menghasilkan 1 publikasi di jurnal minimal Sinta 3 (pada tahun ke-1) dan 1 buah HKI atau buku atau produk /model/purwarupa /desain/karya seni /rekayasa sosial/jurnal nasional (tahun ke-2)</p>
2	Penelitian Kolaboratif Nasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti adalah dosen minimal S2 Lektor 2. ID Sinta 3. Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWS 4. Mempunyai mitra kolaborasi penelitian dalam negeri (perguruan tinggi/lembaga penelitian/industri yang ditunjukkan dengan surat kesediaan mitra dan diwadahi dengan 	2 tahun	<p>Wajib: 1 publikasi di jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 2</p> <p>Tambahan: Wajib memiliki luaran tambahan yaitu 1 buah HKI/buku atau produk/model/purwarupa/desain/karya seni/rekayasa sosial/jurnal nasional terakreditasi</p>

		surat kesepakatan kerjasama penelitian.	
		5. Anggota peneliti dosen berjumlah Minimal 4 orang dosen (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul)	
3	Penelitian Produk Inovatif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua Peneliti adalah dosen minimal S2 Asisten Ahli 2. ID Sinta 3. Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWS 4. Penelitian Menghasilkan Produk Inovasi yang bermanfaat bagi industri, dunia usaha, dan masyarakat 5. Anggota peneliti dosen berjumlah minimal 4 orang dosen (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul) 	<p>2 tahun</p> <p>Wajib: Hak cipta khusus bentuk sistem informasi, paten sederhana, paten, merk dagang, dll) dokumen uji coba produk (instrumen, gambar, video, dll)</p> <p>Tambahan: Wajib ada luaran tambahan publikasi di jurnal internasional (tidak dicurigai predator)</p>
4	Penelitian Dasar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua peneliti adalah dosen minimal S2 maksimal Asisten Ahli 2. Memiliki ID Sinta 3. Topik penelitian mengacu kepada pada RIP UWS 4. Tim peneliti minimal 5 orang dosen dengan kepakaran yang sesuai dengan topik penelitian (melibatkan minimal dari 2 prodi yang berbeda dengan ketua pengusul), memiliki ID Sinta. 5. Ketua peneliti bisa menjadi di anggota di 1 usulan yang lain di tahun yang sama 	<p>1 tahun</p> <p>Wajib: 1 publikasi di jurnal nasional minimal Sinta 4</p> <p>Tambahan: Wajib memiliki luaran tambahan yaitu 1 buah HKI atau buku atau produk / model / purwarupa / desain / karya seni / rekayasa sosial/jurnal nasional terakreditasi</p>

selama 1 tahun
pengusulan
6. Disarankan mengajak
mitra

Lampiran 2 (cover penelitian)

Cover Usulan/Laporan Penelitian

**Penelitian Unggulan /Penelitian
Kolaboratif Nasional/ Penelitian Produk
Inovasi/ Penelitian Dasar*



USUL/LAPORAN PENELITIAN DOSEN

JUDUL PENELITIAN

Oleh:

NAMA PENGUSUL (NIDN)

NAMA PENGUSUL (NIDN)

NAMA PENGUSUL (NIDN)

NAMA PENGUSUL (NIDN)

NAMA PENGUSUL (NIDN)

UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG

TAHUN

(Warna SAMPUL PUTIH BENING)

**pilih salah satu*

Lampiran 3 (Pengesahan penelitian)

PENGESAHAN USULAN/LAPORAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan fungsional :
 - d. Program Studi :
 - e. Alamat Rumah :
 - f. Telp/Faks/E-mail :
3. Anggota I
 - Nama :
 - NIDN :
 - Program Studi :
4. Anggota II
 - Nama :
 - NIDN :
 - Program Studi :
5. Anggota III
 - Nama :
 - NIDN :
 - Program Studi :
6. Anggota IV
 - Nama :
 - NIDN :
 - Program Studi :
7. Lokasi Penelitian :
8. Jumlah biaya yang diusulkan/disetujui : Rp
- Biaya in kind* : Rp
9. Jumlah mahasiswa yang terlibat :

Mengetahui,
Program Studi
Kaprodi

tanda tangan

Nama jelas, NIDN

Kota, tanggal bulan tahun
Ketua Peneliti

tanda tangan

Nama jelas, NIDN

Menyetujui,
Ka. LPPM

cap dan tanda tangan

Nama jelas, NIDN

Lampiran 4 (Form Penilaian usulan penelitian)

	UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG		No Dokumen:	WH-FM-07/01
	PENILAIAN USULAN PENELITIAN		No Revisi	02
			Tgl berlaku	30-08-2024
			Halaman	1 dari 1

FORMULIR PENILAIAN USUL PENELITIAN DOSEN

I. Identitas Penelitian

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Tim Peneliti :
3. Bidang Ilmu :
4. Jumlah Anggota : orang
5. Biaya yang disetujui : Rp

II. Kriteria dan Indikator

NO	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT	SKOR	NILAI
1	Rekam jejak yang relevan	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	3		
		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	3		
		Jumlah kolabolator publikasi jurnal bereputasi internasional	2		
2	Urgensi Penelitian	Ketajaman perumusan Masalah	15		
		Inovasi pendekatan pemecahan masalah	15		
		State of the art danKebaruan	12		
		akurasi peta jalan (roadmap) penelitian	15		
3	Metode	Akurasi metode penelitian	10		
		Kejelasan pembagiantugas tim peneliti	5		
		Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilita	10		
		Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	0		
4	Referensi	Kebaruan referensi	5		
		Relevansi dan kualitas Referensi	5		
TOTAL			100		

Keterangan:

Batas penerimaan (Passing grade) = 350

*) Coret yang tidak perlu

Rekomendasi: Diterima / Ditolak *

Alasan Penolakan:


Saran Perbaikan:

.....
,.....

Penilai,

()

Lampiran 5 (Form Penilaian Monitoring dan Evaluasi Penelitian)

	UNIVERSITAS WIDYA HUSADA SEMARANG	No Dokumen:	WH-FM-07/08
		No Revisi	00
	FORMAT PENILAIAN MONEV PENELITIAN	Tgl berlaku	02-06-2020
		Halaman	1 dari 1

FORMULIR PENILAIAN MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DOSEN

I. Identitas Penelitian

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Tim Peneliti :
3. Bidang Ilmu :
4. Jumlah Anggota :
5. Biaya yang disetujui :

II. Kriteria dan Indikator

No	Komponen Penilaian	Keterangan		
1	Capaian Penelitian	$\leq 50\%$ belum terlaksana	51-75% Sudah dilaksanakan tapi belum laporan	>75% Sudah laporan
2	Kemajuan ketercapaian luaran yang dijanjikan (luaran wajib dan luaran tambahan)			
3	Kesesuaian penelitian dengan usulan			
4	Level TKT saat ini (monev)			
5	Persentase serapan anggaran belanja			
Jumlah				

Komentar lain dari Penilai:

.....

Semarang,

()

Keterangan :

No 1 lingkari yang sesuai


No 2 – 5 uraian singkat

Lampiran 6 (Identitas Pengusul)

IDENTITAS PENGUSUL

No	Nama	Uraian Tugas	Bidang Keahlian	Instansi Asal	ID Sinta
1	Ketua		.....	.....	.....
2	Anggota 1		.....	.....	.....
3	Anggota 2		.....	.....	.....
4	Anggota 3		.....	.....	.....
5	Anggota 4		.....	.....	.....
6	Mahasiswa 1		.....	.....	.....
7	Mahasiswa 2		.....	.....	.....
8	Mahasiswa 3		.....	.....	.....
dst					

Lampiran 7 Validasi Laporan Penelitian

	FORMULIR	No Dokumen:	WH-FM-07/37
		No Revisi	00
	FORMAT VALIDASI LAPORAN PENELITIAN	Tgl berlaku	02-06-2020
		Halaman	1 dari 1

FORMAT VALIDASI LAPORAN PENELITIAN MELALUI WEB LPPM

Nama Penulis :
Judul :
Nama Pemeriksa :

NO	KOMPONEN	KRITERIA PENILAIAN	Sesuai	Tidak Sesuai	Keterangan
1	Halaman Pengesahan	Halaman pengesahan dibuat satu halaman (posisi ttd dekan dibawah)			
2	Kesesuaian Sistematika Laporan	Sistematika Laporan penelitian sesuai panduan			
3	Lampiran sesuai panduan				
a.	Laporan Keuangan	Nota/kwitansi di scan,			
b.	Surat Tugas	Scan surat tugas dosen dan mahasiswa			
c.	Hasil Uji Etik*	Scan Hasil Uji etik			
d.	Surat Pernyataan	Terdapat surat pernyataan keabsahan penelitian sesuai panduan			
e.	Surat Ijin	Scan surat ijin penelitian			
f.	LoA dan atau bukti luaran lain yang sesuai	Scan LoA, sertakan draf artikel/ link jurnal jika sudah publish/bukti luaran lain yang sesuai			
g.	Personalia Tim Peneliti	Terdapat personalia tim peneliti dan mahasiswa beserta kualifikasinya			
h.	Bukti draft integrasi dengan mata kuliah	(PPT, RPS, bahan ajar dll)			
i.	Log Book	Terdapat log book sesuai format.			
j.	Mengisi kuesioner	Mengisi kuesioner kepuasan peneliti terhadap proses penelitian Mengisi kuesioner kepuasan mitra penelitian terhadap proses penelitian			

Catatan :

.....
.....
.....

Semarang,

Pemeriksa

Lampiran 8 Personalia Tim Peneliti dan Mahasiswa Beserta Kualifikasinya

No	Tim Pengusul	Jabatan	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Ketua	.....	.....	.....
2	Anggota 1	.....	.....	.....
3	Anggota 2	.....	.....	.....
4	Anggota 3	.....	.....	.....
5	Anggota 4	.....	.....	.....
6	Mahasiswa 1	.....	.....	.....
7	Mahasiswa 2	.....	.....	.....
8	Mahasiswa 3	.....	.....	.....
...

Lampiran 9 Ketentuan Uji Etik

A. Ethical Clearance (EC)

Ethical Clearance (EC) atau kelayakan etik adalah keterangan tertulis yang diberikan oleh Komisi Etik Penelitian yang menyatakan bahwa suatu proposal riset layak dilaksanakan setelah memenuhi persyaratan tertentu. Dilain pihak, persetujuan dari Komisi Ethical Clearance dalam suatu penelitian sangat diperlukan dalam publikasi jurnal ilmiah nasional ataupun internasional.

a. Tujuan

Etik penelitian merupakan aspek legal dan etik sebagai salah satu mutu keselamatan kerja, kenyamanan serta keamanan penelitian.

b. Waktu Pengajuan

Pengajuan kelayakan etik penelitian dilaksanakan sebelum peneliti melakukan proses penelitiannya atau setelah dilakukan proses review oleh tim review internal Universitas Widya Husada Semarang.

Lampiran 10. Peraturan Uji Etik

PERATURAN LEMBAGA ILMU PENGETAHUAN INDONESIA REPUBLIK
INDONESIA NOMOR 19 TAHUN 2019 TENTANG KLIRENS ETIK PENELITIAN

Klik link -> <https://bit.ly/PengetahuanLembagallmuPengetahuanRI>



Lampiran 11. Indikator Penilaian Subtansi Proposal Penelitian

No	Kriteria Penilaian	Butir Penilaian	Bobot	Skor			
				1	2	3	4
1.	Rekam jejak yang relevan	Publikasi, kekayaan intelektual. Buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	3	0	1	2-4	>=5
		Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	3	Tidak relevan	Kurang relevan	-	relevan
		Jumlah kolaborator publikasi jurnal bereputasi internasional	2	<10	10-29	30-49	>=50
2.	Urgensi penelitian	Ketajaman perumusan	15	Tidak tajam	Kurang tajam	-	tajam
		Inovasi pendekatan pemecahan masalah	15	Tidak inovatif	Kurang inovatif	-	inovatif
		State of the art dan kebaruan	12	Banyak penelitian serupa	Penelitian belum banyak dilakukan	-	Menggunakan pendekatan baru
		Akurasi peta jalan (roadmap) penelitian	15	Tidak ada roadmap	Ada roadmap namun tidak jelas	Roadmap jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari dan tidak ada keterkaitan antara milestone dengan penelitian	Roadmap jelas, ada penelitian yang mendasari, dan ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian
		Akurasi metode penelitian	10	Metode tidak akurat	Metode kurang akurat	-	Metode akurat
3.	Metode	Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	5	Tidak ada pembagian tim	Ada pembagian tim tapi tidak jelas	Pembagian tim jelas tapi ada yang tidak sesuai dengan kepakaran	Pembagian tim jelas dan sesuai dengan kepakaran
		Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	10	Metode tidak sinkron dengan waktu, luaran, dan fasilitas	Metode ada yang tidak sinkron dengan waktu, luaran dan fasilitas	-	Metode sinkron dengan waktu luaran dan fasilitas
		Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	0	Tidak ada mitra	Ada mitra tapi kurang kredibel	Mitra kredibel tapi dukungan tidak signifikan	Ada mitra kredibel dan dukungannya signifikan
		Kebaruan referensi	5	Tidak ada pustaka primer	Pustaka tergolong primer dan mutakhir kurang dari 50%	Pustaka tergolong primer dan mutakhir sejumlah 51%-80%	Pustaka tergolong primer dan mutakhir lebih dari 80%
4.	Referensi	Relevansi dan kualitas referensi	5	Referensi tidak relevan dan ada yang tidak disitasi dalam proposal	Sebagian referensi tidak relevan	Referensi relevan namun sebagian jurnal tidak bereputasi dan berdampak	Referensi relevan dan dari jurnal bereputasi dan berdampak

Lampiran 12. Indikator Penilaian Rencana Anggaran Proposal Penelitian

No	Kelompok Biaya	Tidak Direkomendasikan	Direkomendasikan
		Persentase Kelayakan (%)	Persentase Kelayakan (%)
1.	Bahan	0	70-100
2.	Pengumpulan Data	0	65-100
3.	Sewa Peralatan	0	55-100
4.	Analisis Data	0	60-100
5.	Pelaporan dan Luaran Wajib	0	50-100

Lampiran 13. Isian Proposal Penelitian



Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.

A. JUDUL

Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata

[.....
.....dst]

B. RINGKASAN

Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan

[.....
.....
.....
.....dst]

C. KATA KUNCI

Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)

[.....]

D. PENDAHULUAN

Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

- *Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti*
- *Pendekatan pemecahan masalah*
- *State of the art dan kebaruan*
- *Peta jalan (road map) penelitian 5 tahun*

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.

D.1. LATAR BELAKANG DAN RUMUSAN MASALAH

Tuliskan latar belakang penelitian dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, serta urgensi dari dilakukannya penelitian ini

[.....
.....
.....dst]

D.2. PENDEKATAN PEMECAHAN MASALAH

Tuliskan pendekatan dan strategi pemecahan masalah yang telah dirumuskan

[.....
.....
.....dst]

D.3. STATE OF THE ART DAN KEBARUAN

Tuliskan keUnggulan UWS dari pemecahan masalah yang ditawarkan pengusul dibandingkan dengan penelitian pengusul sebelumnya atau peneliti lainnya dalam konteks permasalahan yang sama, serta kebaruan usulan dari aspek pendekatan, metode, dsb

[.....
.....
.....dst]

D.4. PETA JALAN PENELITIAN

Tuliskan peta jalan penelitian dari tahapan yang telah dicapai, tahapan yang akan dilakukan selama jangka waktu penelitian, dan tahapan yang direncanakan.

[.....
.....
.....dst]

E. METODE

Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metoda wajib dilengkapi dengan:

- *Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG.*
- *Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian.*
- *Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB)*

[.....

dst]

F. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian

[Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

Tahun ke-n

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

]


G. DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[.....

dst]

Lampiran 14 Pernyataan Keaslian Penelitian Lampiran

	FORMULIR	No Dokumen:	WH-FM-07/23
	SURAT PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN UWSH	No Revisi	00
		Tgl berlaku	02-06-2020
		Halaman	1 dari 1

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Ketua

Nama :

NIDN :

Jurusan/Program Studi :

Unit Kerja :

Anggota 1

Nama :

NIDN :

Jurusan/Program Studi :

Unit Kerja :

Anggota 2

Nama :

NIDN :

Jurusan/Program Studi :

Unit Kerja :

Anggota 3

Nama :

NIDN :

Jurusan/Program Studi :

Unit Kerja :

Anggota 4

Nama :

NIDN :

Jurusan/Program Studi :

Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa Penelitian/Pengabdian ini yang berjudul

“.....”

1. Adalah benar karya saya sendiri atau bukan plagiat hasil karya orang lain dan saya ajukan sebagai bukti laporan penelitian di biyai..... ;
2. Apabila dikemudian hari terbukti bukan karya saya sendiri atau plagiat hasil karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang ,....., 2026

Ketua : Nama..... TTD.....


Anggota 1 : Nama..... TTD.....

Anggota 2 : Nama..... TTD.....

Anggota 2 : Nama..... TTD.....

Anggota 2 : Nama..... TTD.....

Lampiran 15 Integrasi Penelitian kedalam Mata Kuliah

	FORMULIR	No Dokumen:	WH-FM-06/81
		No Revisi	00
	Monev Integrasi Penelitian Kedalam Pembelajaran	Tgl berlaku	02 Juni 2020
		Halaman	1 dari 1

Monev Integrasi Penelitian Kedalam Pembelajaran

Universitas Widya Husada Semarang

KETERANGAN	URAIAN
PROGRAM STUDI	
NAMA DOSEN	
MATA KULIAH	
JUDUL PENELITIAN (TS-1)	
BENTUK INTEGRASI PENELITIAN KE DALAM PEMBELAJARAN BERUPA *: 1. Materi Perkuliahan 2. Studi Kasus 3. Bab/ Subbab dalam buku ajar 4. Bentuk lainnya yang relevan	

NB: Disertakan dokumen diantaranya yaitu: Bukti sesuai bentuk integrasi (Materi Perkuliahan: RPS, PPT, dst; Studi Kasus; Bab/ Subbab dalam buku ajar; Bentuk lainnya yang relevan: Modul Pembelajaran, dst)


Semarang,

Mengetahui,

Ketua Program Studi

()

Lampiran 16 Log Book penelitian (seperti lamp 10 di buku pkm)

	FORMULIR	No Dokumen:	WH-FM-07/46
	LOG BOOK PENELITIAN UWHS	No Revisi	00
		Tgl berlaku	02-06-2020
		Halaman	1 dari 1

FORMULIR LOG BOOK PENELITIAN UWHS *

Judul Penelitian/ PkM* :

Nama Ketua :

No	Hari / Tanggal	Kegiatan	Hasil	PPIC	TTD
1					
2					
3					
dst.					

Keterangan :

**: pilih salah satu*



UWHS

BUKU PANDUAN PENELITIAN TAHUN 2025



LPPM_UWHS



lppm_uwhs



lppm.uwhs.ac.id



lppm@uwhs.ac.id